



# MANUAL DE CONDUTAS E ATITUDES DOS ALUNOS

ECIM EMEF PROF. CERQUEIRA LIMA

## DISPOSIÇÕES PRELIMINARES



Entende-se que **respeito e disciplina** são condições de sucesso na vida do cidadão.

O respeito e a disciplina não significam o cerceamento da liberdade de se expressar, de expor suas opiniões e ideias, mas sim o **uso de liberdade com responsabilidade**.

A proposta das Ecim é formar pessoas íntegras, comprometidas e capazes de trabalhar em equipe e de aprender ao longo da vida.

## CORPO DISCENTE



O **corpo discente** é constituído pelos alunos matriculados na **EMEF Prof. Cerqueira Lima – Cívico-Militar**, segundo o efetivo determinado pela Secretaria Municipal de Educação de Cariacica (SEME) e considerados os limites de vagas decorrentes da capacidade física e dos recursos humanos e materiais da escola: **840 alunos no ano de 2022**.







## PERÍODO DE ADAPTAÇÃO DOS ALUNOS

O período de adaptação destina-se aos novos alunos que ingressarem na Ecim, e tem por objetivo permitir aos discentes **conhecer a escola** de que passam a fazer parte, facilitando a sua integração à comunidade escolar.

Nessa fase, os alunos iniciarão as instruções cívicas desenvolvidas pelos monitores como:

- **disciplina**
  - **participação em formaturas**
    - **apresentação individual e uso do uniforme**
      - **hasteamento da Bandeira**
        - **canto do Hino Nacional e do Município de Cariacica**



## FORMATURAS

A formatura é uma disposição ordenada de um grupo de alunos, que será conduzida pelos oficiais de gestão e monitores, antes do início das aulas.

As Formaturas poderão ser Diárias ou Gerais.

As **Formaturas Diárias** têm por objeto o hasteamento da **Bandeira Nacional**, a averiguação de **faltas**, verificação do **uniforme** e desenvolvimento do **Projeto Valores**. No turno matutino serão iniciadas **às 6:50h** e no vespertino **às 12:50**.

O **traje** para os funcionários participarem das Formaturas Gerais será o **esporte** e para os alunos será o **uniforme esportivo**.





## FORMATURAS

As Formaturas Gerais acontecerão para as comemorações de **datas cívicas** e para a formatura de **encerramento do 9º ano**. A SEME definirá as datas em que serão realizadas.

A Formatura Geral contará com a presença de **pais/responsáveis**, membros da comunidade local e autoridades convidadas e o traje **recomendado o esporte fino**, e para os alunos será o **uniforme formal** (de gala – boina e sapato).

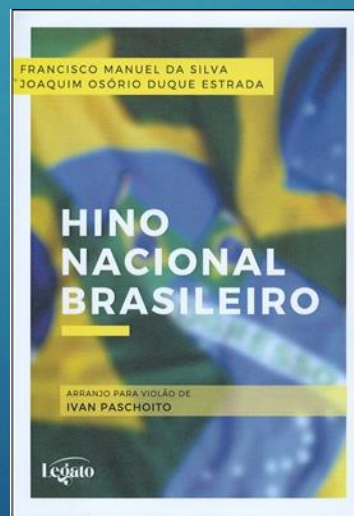




## HASTEAMENTO DA BANDEIRA NACIONAL

Símbolos nacionais do Brasil: A **Bandeira** Brasileira, o **Hino** Nacional, as **Armas** e o **Selo**.

A bandeira deverá ser hasteada por um aluno durante a Formatura Diária, na quadra de esportes da escola, cinco minutos antes das atividades diárias de cada turno.







## MOMENTO CÍVICO

O Projeto Momento Cívico busca desenvolver o espírito cívico nos alunos.

Será realizado **uma vez por mês em uma Formatura Diária.**

O Projeto será coordenado pelos professores, monitores e pela equipe pedagógica.

Serão abordados **fatos históricos oficiais do Brasil**, do Estado do Espírito Santo e do Município de Cariacica, explicando o significado e a história de cada evento.







## LÍDER DE CLASSE

Para cada turma, haverá **um aluno** na função de líder de classe e outro na função de vice-líder. Cada dupla exercerá a função **durante uma semana**, ocasionando um **rodízio** entre os discentes.

São atribuições do líder de classe:

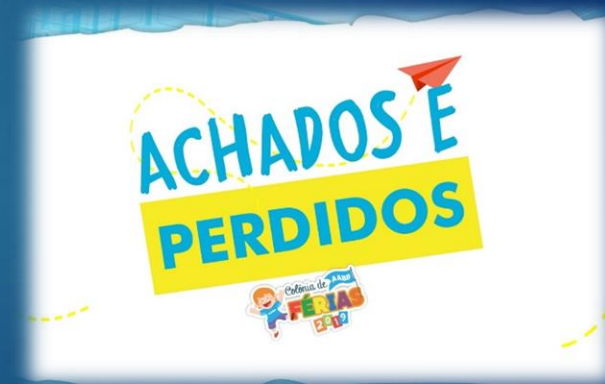
- ser o **primeiro aluno a chegar** ao local de formatura;
- zelar pela disciplina** na ausência do professor ou do monitor;
- apurar as frequências** durante as formaturas;
- em sala de aula **apresentar a turma** para o professor e comunicar as faltas;



## LÍDER DE CLASSE

São atribuições do líder de classe:

- e) retransmitir **avisos e orientações** aos colegas da turma;
- f) conduzir a turma em forma nos deslocamentos para as aulas;
- g) **observar** a manutenção da **limpeza** da sala;
- h) **informar** ao monitor quaisquer **ocorrências** com o material da sala de aula; e
- i) verificar se há algum **material esquecido** ao término da aula.







## DIREITOS DOS ALUNOS

- ser tratado com respeito, sem qualquer forma de discriminação, pelo corpo docente, funcionários, monitores e colegas;
- participar de grêmios estudantil, conselhos de escola e de classe;
- acesso à merenda escolar diária;
- solicitar revisão de provas;
- ter assegurada a recuperação de estudos;
- requerer transferência ou cancelamento de matrícula por si, quando maior, ou por intermédio dos pais ou responsáveis legais, quando menor.





## DEVERES DOS ALUNOS

- ser **pontual e assíduo** no comparecimento às aulas;
- comparecer devidamente **uniformizado** para qualquer atividade escolar, inclusive no contraturno;
- zelar pela **conservação do prédio**, do mobiliário e de todo material de uso coletivo ou individual – como os **uniformes** e **livros** didáticos;
- solicitar **autorização** do monitor da turma e do coordenador de turno, **para ausentar-se da escola**, apresentando documento por escrito do responsável; e
- comunicar e **justificar eventuais ausências**, apresentando atestado médico e/ou justificativa do responsável.







## FALTAS DISCIPLINARES

As faltas disciplinares são **atos de indisciplina** que interferem nos trabalhos e no convívio escolar, tais como:

- usar telefone **celular sem o consentimento** do professor durante as aulas;
- comparecer às aulas sem o uniforme;
- **descaracterizar o uniforme** escolar;
- deixar de comparecer ou chegar **atrasado** às atividades;
- **ausentar-se** das aulas ou escola **sem autorização** dos professores ou monitores;





## FALTAS DISCIPLINARES

- **desrespeitar ou afrontar** qualquer membro da comunidade escolar;
- utilizar de processos fraudulentos (**colar**) na realização de provas;
- fazer uso de imagens, áudios ou de qualquer tipo de **publicação difamatória** envolvendo membros da comunidade escolar;
- portar **materiais pornográficos** no ambiente escolar;
- **falsificar assinaturas** do pai/mãe/responsável em qualquer documento escolar;
- portar **objetos que ameacem** a segurança individual e/ou da coletividade;







## TRANSGRESSÕES DISCIPLINARES

- LEVE:**
- provocar **barulho**,
  - chegar **atrasado**,
  - dobrar short ou camiseta , etc.



- MÉDIA:**
- **jogos** proibidos ou em apostas,
  - transações pecuniárias (**comércio**),
  - descumprir as normas de apresentação pessoal como **corte de cabelo ou penteado**,
  - deixar de entregar ao pai ou responsável, documento que lhe foi encaminhado,
  - namoro, **abraços, beijos**, dentro da Ecim, ou fora dela estando uniformizado.



## TRANSGRESSÕES DISCIPLINARES

- GRAVE:**
- causar avaria ou **destruição de materiais**,
  - manifestações **políticas partidárias**,
  - **assinar pelo pai** ou responsável,
  - **subtrair objetos ou valores** alheios,
  - envolver-se em **rixa**,
  - **bebidas** alcoólicas, **cigarros**, substâncias tóxicas ou **entorpecentes**, material **explosivo** ou inflamável,
  - **pichar** ou causar qualquer poluição visual,
  - prática de **bullying** e **cyberbullyng**,
  - **desrespeitar os Símbolos Nacionais**, etc.



**NÃO PODE**







## RECOMPENSAS

As recompensas são um grande **incentivo** para que os alunos internalizem os valores propostos no modelo cívico-militar:

- elogios (perante a turma, em aula, em formaturas e no histórico do aluno);
- moção de aplauso;
- certificações; e
- premiações.





## ATIVIDADES DA MONITORIA ESCOLAR

O corpo de monitores é responsável pela execução das atividades da **Gestão Educacional**.

Os monitores realizarão as **rondas escolares**, com a finalidade de verificar se alunos estão faltando a alguma atividade sem autorização.

Observar e orientar os alunos quanto o uso dos **uniformes e a apresentação pessoal**.

Em caso de **resolução de conflitos** os monitores se dirigirão aos alunos que estiverem em atos de indisciplina, acompanhados pelo coordenador.





## USO DE UNIFORMES



A apresentação pessoal e o uso de uniformes denotam o cuidado com a **higiene**, boa **aparência**, **sociabilidade**, **postura** e **marcialidade**.

Os primeiros a zelarem pelo **uniforme** dos alunos devem ser os seus **responsáveis**, ao incentivarem que esteja **limpo e bem apresentado**.

É importante que a família e o aluno compreendam que este, quando uniformizado, traz consigo **a imagem da Ecim Cerqueira Lima**.

**O aluno deve ser estimulado a se orgulhar de envergar o seu uniforme!**





## APRESENTAÇÃO PESSOAL

São constituídas regras de apresentação pessoal:

O aluno deve usar sempre a **boina quando estiver com o uniforme formal**;

Para os **alunos**:

- **não** será permitido o uso de **brincos**
- poderão utilizar **somente um cordão** (prateado ou dourado), desde que o mesmo se mantenha de forma não aparente

Para as **alunas**:

- será permitido o uso de **brincos pequenos e discretos**
- **não** será permitido **piercings**; e





## CORTE DE CABELO – CONSIDERAÇÕES GERAIS

As **orelhas** devem permanecer **sempre à mostra**, independente do comprimento e do penteado do cabelo.

A **coloração** artificial do cabelo pode ser feita somente nas **cores naturais** do cabelo humano (loiro, loiro escuro, ruivo, castanho, castanho escuro e preto).

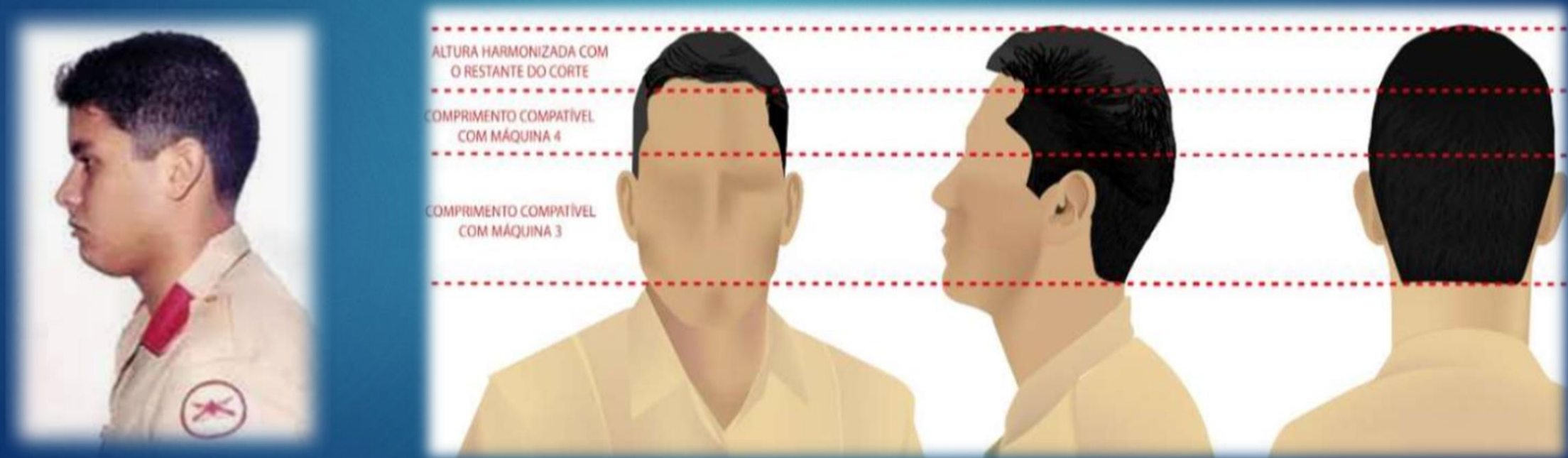
O uso do cabelo em “rabo de cavalo” é autorizado apenas com o uniforme esportivo. Com uniforme formal (de **gala**) é obrigatório o **cabelo em coque**.

É **vedado** a realização de **desenho** na sobrancelha ou no couro cabeludo e o uso de corte de cabelo tipo “**moicano**” ou “**topete**”.



## CORTE DE CABELO MASCULINO

Os alunos da Escola Cívico-Militar devem usar seus cabelos **aparados curtos**, por máquina ou tesoura, mantendo bem nítidos os contornos junto às orelhas e ao pescoço:







## CORTE DE CABELO FEMININO

**Cabelo curto:** pode ser utilizado solto e pode ter franja:





## CORTE DE CABELO FEMININO

**Cabelo médio:** deve ser utilizado em **coque ou preso** na parte posterior da cabeça, como penteado “**rabo de cavalo**”, sem franja.

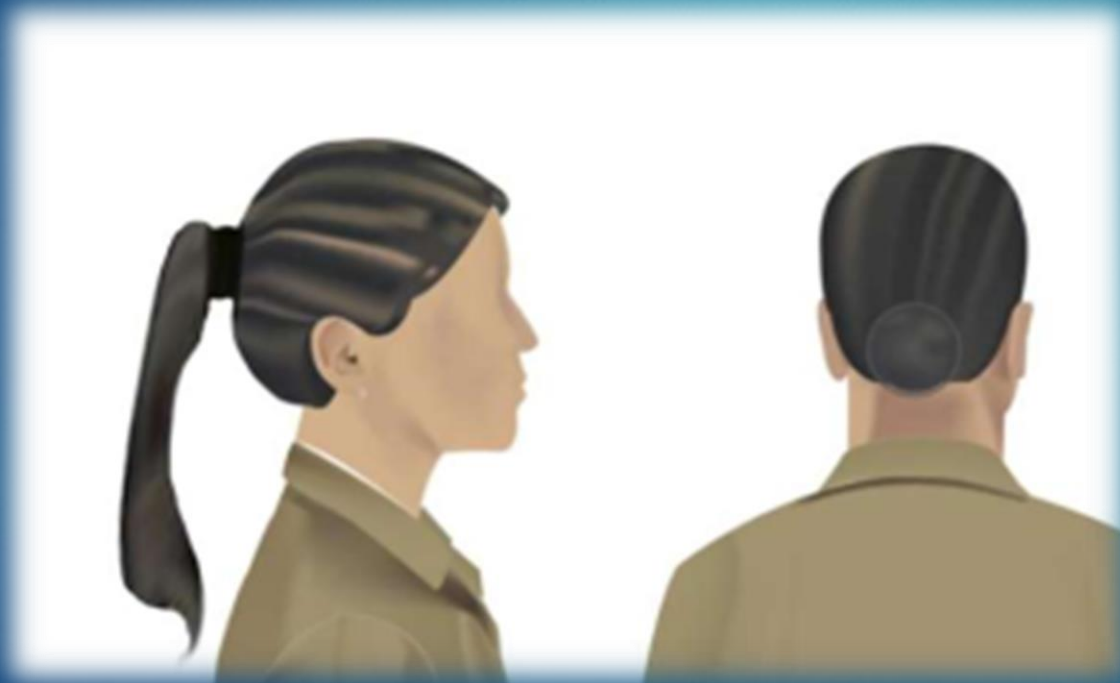






## CORTE DE CABELO FEMININO

Cabelo longo: deve ser mantido em “**rabo de cavalo**” ou **coque**



## USO DE APARELHOS CELULARES

Considerando o Regimento Comum das Escolas da Rede Municipal de Ensino do Município de Cariacica, não será permitido o uso de aparelhos celulares no interior das escolas municipais.

A direção da escola orienta aos pais/responsáveis que restrinjam o porte e o uso de telefones celulares pelos alunos no interior da Ecim.

Observação: **excepcionalmente**, o seu uso poderá ser permitido, quando fizer parte da atividade proposta pelo professor, como material de apoio pedagógico, mas nunca de caráter obrigatório e, neste caso, será **comunicado com antecedência** para os responsáveis.





## PROCEDIMENTOS EM SITUAÇÕES DIVERSAS



O aluno deverá restituir os **comunicados** entregues pelos monitores/professores em um prazo máximo de 48 - **quarenta e oito horas**, com o visto dos responsáveis;

**Não** será permitido o uso de **fores** de ouvido, **gravadores**, **câmaras** fotográficas ou equipamentos similares, salvo se solicitado previamente pelo professor;

**Não** será permitida a entrada e consumo de **bebidas** alcoólicas ou **cigarros**; e

É **proibido** riscar cadeiras, mesas e paredes ou **danificar** qualquer outro **patrimônio** da escola.





### COMUNICAÇÃO DE FALTAS – BUSCA ATIVA

É importante destacar que a **Busca Ativa** Escolar é uma ferramenta que tem como objetivo a redução dos índices de **abandono e evasão** escolar.

A **falta não justificável** do aluno será comunicada aos pais/responsáveis. Após a terceira falta seguida ou alternada, sem nenhuma justificativa, o **responsável será chamado** na escola perante aos Coordenadores Pedagógicos.

Quando o aluno **não puder comparecer à escola**, seu responsável deverá **comunicar o fato à Secretaria Escolar** no mesmo dia, via e-mail ou telefone; a justificativa da falta deverá ser entregue por escrito ao monitor da turma, pelo aluno ou por seu responsável, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis, após a ocorrência.





## COMUNICAÇÃO DE FALTAS – BUSCA ATIVA



Quando o aluno **não comparecer** à escola por 3 (**três**) dias seguidos ou 5 (**cinco**) dias alternados, no período de 2 (duas) semanas, **sem** a devida **justificativa** dos pais/responsáveis, os Coordenadores Pedagógicos solicitarão a presença dos responsáveis para que seja justificada, por escrito, as faltas do aluno; caso estes não compareçam ou não justifiquem as faltas, a **coordenação** poderá informar o fato ao **Conselho Tutelar**.

## CONSIDERAÇÕES FINAIS



Os casos omissos neste Manual serão resolvidos em atendimento ao recomendado na Diretriz do Programa das Escolas Cívico-Militares - **PECIM**, no **Regimento** Comum das Escolas da Rede Municipal de Ensino do Município de Cariacica-ES, no Estatuto da Criança e Adolescente - **ECA** e demais legislações aplicáveis no âmbito do Ministério da Educação.



Jaymerino – Major FAB  
Gestor Escolar  
Ecim Prof. Cerqueira Lima

